

Совет Министров  
Республики Беларусь

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№

г.Минск

О внесении изменений и дополнений в постановление Совета Министров Республики Беларусь от 1 июня 2011 г. № 687

В целях дальнейшего совершенствования порядка проведения общественных обсуждений в области архитектурной, градостроительной и строительной деятельности Совет Министров Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения и дополнения в Положение о порядке проведения общественных обсуждений в области архитектурной, градостроительной и строительной деятельности, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 1 июня 2011 г. № 687 «О некоторых мерах по реализации Закона Республики Беларусь «О внесении дополнений и изменений в некоторые законы Республики Беларусь по вопросам архитектурной, градостроительной и строительной деятельности» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2011 г., № 65; 5/33881; Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 18.02.2014, 5/38435; 20.01.2017 № 5/43221), изложив его в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Премьер-министр  
Республики Беларусь

УТВЕРЖДЕНО  
Постановление Совета Министров  
Республики Беларусь  
№

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ  
ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ  
В ОБЛАСТИ АРХИТЕКТУРНОЙ, ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ  
И СТРОИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

ГЛАВА 1  
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящим Положением определяется порядок проведения общественных обсуждений в области архитектурной, градостроительной и строительной деятельности (далее – общественное обсуждение). Общественному обсуждению в соответствии с настоящим Положением подлежат градостроительные проекты, проектная документация и иная документация, указанные в пунктах 19 и 23 настоящего Положения (далее, если не указано иное, – проекты).

Информация о начале разработки градостроительных проектов, проектной документации и иной документации, указанных в пунктах 19 и 23 настоящего Положения размещается местным исполнительным и распорядительным органом на странице «Общественные обсуждения» официального сайта местного исполнительного и распорядительного органа в глобальной компьютерной сети Интернет, информационных стендах указанного органа, а также в доступных средствах массовой информации, на досках объявлений у подъездов жилых домов, расположенных на территории района проектирования.

Информация о начале разработки градостроительных проектов, проектной документации и иной документации, указанных в пунктах 19 и 23 настоящего Положения должно содержать информацию:

- о наименовании проекта;
- о цели разработки проекта;
- о заказчике проекта;
- о разработчике.

Предложения по градостроительным проектам, проектной документации и иной документации, указанным в пунктах 19 и 23 настоящего Положения, направляются участниками общественного обсуждения заказчику проекта в течение трех месяцев со дня опубликования извещения о начале разработки указанных проектов.

2. Настоящее Положение направлено на обеспечение права физических лиц на благоприятную среду обитания, а также на вовлечение физических и юридических лиц в процесс планирования развития территорий при осуществлении архитектурной, градостроительной и строительной деятельности.

3. Для целей настоящего Положения используются основные термины и их определения в значениях, установленных в статье 1 Закона Республики Беларусь «Об архитектурной, градостроительной и строительной деятельности в Республике Беларусь», а также следующие термины и их определения:

архитектурно-планировочная концепция объекта строительства – эскиз, обеспечивающий наглядное представление о размещении, физических параметрах и художественно-эстетических качествах объекта строительства с указанием основных технико-экономических показателей, разрабатываемый в предынвестиционный период (до начала разработки проектной документации);

общественное обсуждение – комплекс мероприятий, проводимых организатором общественного обсуждения, и обеспечивающих информирование физических и юридических лиц об архитектурной, градостроительной и строительной деятельности, их участие в планировании, а также возможность выражения участниками общественного обсуждения своего отношения к решениям, заложенным в проектах, в целях учета общественных интересов и соблюдения прав физических и юридических лиц;

организатор общественного обсуждения – областной, районный, городской, поселковый, сельский исполнительные комитеты, местная администрация района в городе;

презентация – наглядное представление и ознакомление участников общественного обсуждения с градостроительным проектом, проектной документацией и иной документацией, указанной в пунктах 19 и 23 настоящего Положения;

профессиональная независимая экспертиза – экспертиза градостроительных проектов, проектной документации и иной документации, указанных в пунктах 19 и 23 настоящего Положения, проводимая по инициативе и за счет средств участников общественного обсуждения с участием специалистов, имеющих профессиональное

образование и (или) опыт работы в архитектурной и градостроительной деятельности; а также специалистов в области охраны окружающей среды и рационального использования природных ресурсов;

участник общественного обсуждения – физическое или юридическое лицо, проживающее (находящееся) и (или) осуществляющее свою деятельность на территории Республики Беларусь, а также разработчик проекта.

4. Общественное обсуждение проводится в формах:

информирования физических и юридических лиц и анализа общественного мнения;

работы комиссии по общественному обсуждению (далее – комиссия).

5. Общественные обсуждения экологического доклада по стратегической экологической оценке и отчета об оценке воздействия на окружающую среду осуществляются в порядке, установленном законодательством для процедуры общественных обсуждений экологических докладов по стратегической экологической оценке и отчетов об оценке воздействия на окружающую среду.

6. Общественное обсуждение разработанных градостроительных проектов, проектной документации и иной документации, указанных в пунктах 19 и 23 настоящего Положения, осуществляется до проведения государственных экспертиз, архитектурно-планировочных концепций объекта строительства – до начала разработки проекта.

Общественному обсуждению не подлежат:

государственная схема комплексной территориальной организации Республики Беларусь;

градостроительные проекты специального планирования, при разработке которых определяется стратегия градостроительного планирования развития территорий и населенных пунктов в целом для Республики Беларусь, а также обосновываются и реализуются решения градостроительных проектов общего и детального планирования.

Проведение повторного общественного обсуждения градостроительных проектов, проектной документации и иной документации, указанных в пунктах 19 и 23 настоящего Положения, не предусмотрено.

7. Организатор общественного обсуждения выполняет следующие основные функции:

осуществляет техническое и финансовое обеспечение проведения общественного обсуждения;

осуществляет подготовку к проведению общественного обсуждения и информирование его участников о проведении общественного обсуждения;

информирует архитектурно-градостроительный совет, формируемый областными и Минским городским исполнительными комитетами, не позднее чем за три календарных дня до начала проведения общественного обсуждения в форме информирования физических и юридических лиц и анализа общественного мнения о проведении такого обсуждения;

создает комиссию не позднее чем за три календарных дня до начала проведения общественного обсуждения в форме работы комиссии;

организует проведение экспозиции (выставки) проекта и презентации проекта;

организует регистрацию замечаний и (или) предложений участников общественного обсуждения, поступивших в письменной или электронной форме;

выполняет иные функции, связанные с организацией и проведением общественного обсуждения.

8. Извещение о проведении общественного обсуждения в обязательном порядке размещается его организатором на странице «Общественные обсуждения» официального сайта местного исполнительного и распорядительного органа в глобальной компьютерной сети Интернет, информационных стендах указанного органа, в доступных средствах массовой информации, не менее чем за десять календарных дней до начала проведения общественного обсуждения.

9. Извещение о проведении общественного обсуждения должно содержать информацию:

о наименовании проекта;

о территории, земельном участке, на которых планируется реализация проекта;

о дате начала и дате окончания проведения общественного обсуждения;

о дате, времени и месте проведения экспозиции (выставки) проекта, начало которой должно совпадать с началом проведения общественного обсуждения;

о дате, времени и месте проведения презентации проекта, проводимой не ранее, чем на третий календарный день со дня начала проведения общественного обсуждения;

об условиях доступа к материалам проекта;

о наименовании организатора общественного обсуждения, его месте нахождения, номере телефона и адресе электронной почты для направления замечаний и (или) предложений по проекту;

о сроке подачи участниками общественного обсуждения замечаний и (или) предложений, формах и методах их представления;

об архитектурно-градостроительном совете или комиссии, рассматривающих замечания и (или) предложения участников общественного обсуждения.;

о заказчике проекта;

о разработчике проекта.

10. Срок проведения общественного обсуждения составляет 25 календарных дней, в том числе срок проведения экспозиции (выставки) проекта – 15 календарных дней, за исключением выходных (воскресных и праздничных) дней, презентации – 1 календарный день, за исключением выходного (воскресного и праздничного) дня.

11. Проведение экспозиции (выставки) проекта и (или) презентации проекта осуществляется в информационном центре местного исполнительного и распорядительного органа либо в помещении, доступном для посещения физическими лицами и представителями юридических лиц, которые должны быть оборудованы для наглядной демонстрации обсуждаемых проектов, видео- и аудио записи участников общественного обсуждения и отвечать требованиям безбарьерной среды жизнедеятельности.

В состав экспозиции (выставки) и (или) презентации проекта, выносимого на общественное обсуждение, включаются графические и текстовые материалы в доступной для восприятия и обсуждения форме с основными технико-экономическими показателями по проекту, за исключением сведений, отнесенных в соответствии с законодательством к государственным секретам и служебной информации ограниченного распространения (с ограничительным грифом «Для служебного пользования»).

12. Презентация проекта проводится организатором общественного обсуждения совместно с разработчиком проекта с участием представителей средств массовой информации, а при необходимости – с участием представителей заинтересованных республиканских органов государственного управления.

В заключении презентации организатор общественного обсуждения совместно с разработчиком проекта отвечают на вопросы, поступившие от участников общественного обсуждения.

13. Посещение места проведения экспозиции (выставки) и (или) презентации проекта, предоставление информации участникам общественного обсуждения осуществляются на безвозмездной основе.

14. Замечания и (или) предложения участников общественного обсуждения, противоречащие законодательству Республики Беларусь, не могут служить основанием для внесения изменений и (или) дополнений в градостроительные проекты, проектную документацию и иную документацию, указанные в пунктах 19 и 23 настоящего Положения.

15. Внесение изменений и (или) дополнений в проект по результатам проведения общественного обсуждения осуществляется за счет средств заказчика (разработчика) проекта.

16. Организатор общественного обсуждения в 15-дневный срок после его завершения подводит итоги и обеспечивает размещение сроком на три месяца информации о результатах проведения общественного обсуждения на официальном сайте местного исполнительного и распорядительного органа в глобальной компьютерной сети Интернет, информационных стендах указанного органа, а также в доступных средствах массовой информации.

17. Информация об утвержденном проекте размещается на официальном сайте местного исполнительного и распорядительного органа в глобальной компьютерной сети Интернет на срок его реализации и до признания его утратившим силу.

18. Материалы к проведению общественного обсуждения хранятся у его организатора в течение всего срока реализации проекта, но не менее одного года.

## ГЛАВА 2 ОБЩЕСТВЕННЫЕ ОБСУЖДЕНИЯ В ФОРМЕ ИНФОРМИРОВАНИЯ ФИЗИЧЕСКИХ И ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ И АНАЛИЗА ОБЩЕСТВЕННОГО МНЕНИЯ

19. Общественные обсуждения в форме информирования физических и юридических лиц и анализа общественного мнения проводятся для:

схем комплексной территориальной организации областей и иных административно-территориальных и территориальных единиц;  
генеральных планов городов и иных населенных пунктов;  
детальных планов частей населенных пунктов (территориальных зон, кварталов, микрорайонов, улиц, территорий предполагаемой

инвестиционной деятельности), разрабатываемых на свободные от застройки территории;

детальных планов частей населенных пунктов (территориальных зон, кварталов, микрорайонов, улиц, территорий предполагаемой инвестиционной деятельности), разрабатываемых на территории с застройкой, подлежащей сносу;

архитектурно-планировочных концепций объектов строительства (при отсутствии детальных планов).

20. Извещение о проведении общественного обсуждения в форме информирования физических и юридических лиц и анализа общественного мнения должно содержать информацию, указанную в пункте 9 настоящего Положения, а также сведения:

о целях проекта и основных решениях по нему с иллюстративными материалами;

о регламентах использования застройки территории.

21. Замечания и (или) предложения участников общественного обсуждения, поступившие в письменной или электронной форме, регистрируются и направляются организатором общественного обсуждения для рассмотрения, обобщения и подведения итогов на архитектурно-градостроительном совете, формируемом областными, Минским городским исполнительными комитетами.

22. По итогам рассмотрения замечаний и (или) предложений участников общественного обсуждения архитектурно-градостроительным советом составляется протокол общественного обсуждения в форме информирования физических и юридических лиц и анализа общественного мнения в трех экземплярах. Один экземпляр данного протокола остается в архитектурно-градостроительном совете, второй – у организатора общественного обсуждения, третий – направляется разработчику проекта.

Протокол размещается на официальном сайте местного исполнительного и распорядительного органа в глобальной компьютерной сети Интернет, информационных стендах указанного органа, а также в доступных средствах массовой информации.

После доработки проектной документации с учетом замечаний и предложений, поступивших от участников общественного обсуждения, она в установленном законодательством порядке передается для проведения государственных экспертиз.

По инициативе организатора общественного обсуждения доработанная с учетом замечаний и предложений проектная документация может быть рассмотрена на заседании архитектурно-градостроительного совета с участием представителей инициативных



групп и оформлением протокола в соответствии с абзацем первым настоящего пункта.

### ГЛАВА 3 ОБЩЕСТВЕННЫЕ ОБСУЖДЕНИЯ В ФОРМЕ РАБОТЫ КОМИССИИ

23. Общественные обсуждения в форме работы комиссии проводятся для:

детальных планов частей населенных пунктов (территориальных зон, кварталов, микрорайонов, улиц, территорий предполагаемой инвестиционной деятельности), разрабатываемых на территории существующих микрорайонов и кварталов жилой застройки, подлежащих реконструкции;

проектной документации на благоустройство дворовых территорий;

проектов планировки районов индивидуального жилищного строительства.

24. Извещение о проведении общественного обсуждения в форме работы комиссии должно содержать информацию, указанную в пункте 9 настоящего Положения, а также сведения:

о целях и задачах проекта, экономической и социальной необходимости его реализации с иллюстративными материалами;

о технико-экономических и эксплуатационных показателях объекта;

о составе комиссии и сроках ее работы.

Извещение о проведении общественного обсуждения в обязательном порядке размещается его организатором в местах, указанных в пункте 8 настоящего Положения, и на досках объявлений у подъездов жилых домов и на досках объявлений в районах усадебной жилой застройки, расположенных на территории района проектирования, не менее чем за десять календарных дней до начала проведения общественного обсуждения.

25. Организатором общественного обсуждения создается комиссия, в которую включаются:

депутат соответствующего местного Совета депутатов;

представители местного исполнительного и распорядительного органа, преимущественно курирующие вопросы строительства, архитектуры и градостроительства, природных ресурсов и охраны окружающей среды, гигиены, эпидемиологии и общественного здоровья;

представитель разработчика проекта;

представитель заказчика проекта.

При проведении общественного обсуждения могут формироваться две инициативные группы от:

физических лиц, проживающих на территории в пределах границ прилегающего микрорайона, квартала или группы кварталов жилой застройки;

юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих свою деятельность на такой территории.

В случае внесения инициативными группами предложений о включении в состав комиссии их представителей организатором общественного обсуждения дополнительно включаются в состав комиссии не более трех человек от каждой из двух сформированных групп.

Организатором общественного обсуждения регистрируются и направляются для рассмотрения в созданную им комиссию замечания и (или) предложения участников общественного обсуждения, поступившие в письменной или электронной форме.

Инициативные группы вносят предложения организатору общественного обсуждения о включении своих представителей в состав комиссии в период проведения общественного обсуждения, но не позднее чем в пятидневный срок до завершения общественного обсуждения по заявительному принципу.

День внесения заявления с предложениями по кандидатурам от инициативных групп является днем регистрации их представителей.

26. Комиссия выполняет следующие функции:

рассматривает зарегистрированные организатором общественного обсуждения замечания и (или) предложения участников общественного обсуждения, поступившие в письменной или электронной форме;

готовит подробные, аргументированные ответы на такие замечания и (или) предложения и направляет их участникам общественного обсуждения с разъяснениями возможности или невозможности учета поступивших от данных участников замечаний и (или) предложений;

размещает в 15-дневный срок на странице «Общественные обсуждения» официального сайта местного исполнительного и распорядительного органа в глобальной компьютерной сети Интернет, информационных стендах указанного органа замечания и (или) предложения участников общественного обсуждения, рассмотренные комиссией, и ответы на них;

подводит итоги общественного обсуждения в форме работы комиссии в день, следующий за днем завершения такого обсуждения,

результаты которого оформляются в 15-дневный срок в виде протокола, подписываемого членами комиссии в количестве не менее двух третей от ее состава. В случае возникновения противоречий при подписании протокола члены комиссии вправе письменно изложить свое особое мнение.

К протоколу прилагаются зарегистрированные замечания и (или) предложения участников общественного обсуждения, поступившие в письменной или электронной форме и принятые в соответствии с пунктом 14 настоящего Положения.

27. Организатором общественного обсуждения в пятидневный срок после завершения общественного обсуждения в форме работы комиссии утверждается протокол, размещаемый на странице «Общественные обсуждения» официального сайта местного исполнительного и распорядительного органа в глобальной компьютерной сети Интернет, информационных стендах указанного органа, а также в доступных средствах массовой информации.

28. Протокол общественного обсуждения в форме работы комиссии должен содержать информацию:

- о наименовании проекта;
- о месте нахождения объекта;
- о дате и месте оформления протокола;
- о составе экспозиционных (выставочных) материалов;
- о количестве замечаний и (или) предложений, поступивших в письменной или электронной форме от участников общественного обсуждения;

- о результатах рассмотрения таких замечаний и (или) предложений;

- о выводах и предложениях комиссии по направлению на прохождение государственных экспертиз, доработку или отклонение градостроительных проектов, проектной документации и иной документации, указанных в пунктах 19 и 23 настоящего Положения и прошедшей общественное обсуждение.

29. Протокол общественного обсуждения в форме работы комиссии составляется в двух экземплярах. Один экземпляр данного протокола остается у организатора общественного обсуждения, второй – направляется разработчику проекта.

После доработки проектной документации с учетом замечаний и предложений, она в установленном законодательством порядке передается на государственные экспертизы.

По инициативе организатора доработанная проектная документация может быть рассмотрена повторно с оформлением

соответствующего протокола в двух экземплярах. Один экземпляр данного протокола остается у организатора общественного обсуждения, второй - направляется разработчику проекта.

#### ГЛАВА 4 ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ НЕЗАВИСИМАЯ ЭКСПЕРТИЗА

30. Профессиональная независимая экспертиза проводится в целях независимой оценки соответствия проектных решений требованиям нормативных правовых актов, в том числе технических нормативных правовых актов.

31. Профессиональная независимая экспертиза не является обязательной и проводится по инициативе участников общественного обсуждения. Инициатором проведения профессиональной независимой экспертизы не может выступать разработчик проекта.

32. Профессиональная независимая экспертиза осуществляется за счет средств инициатора ее проведения.

33. Результаты профессиональной независимой экспертизы рассматриваются органом государственной экспертизы и учитываются при подготовке заключения по проекту.

34. Для проведения профессиональной независимой экспертизы, зарегистрированные представители от инициативных групп предоставляют организатору общественного обсуждения информацию о дате ее проведения и заявление о необходимости предоставления проектных материалов.